

Avis n° 23-156419

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur [https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:"23-156419"](https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:)

Avis de marché

Département(s) de publication : **51**
Annonce No **23-156419**
Services

- *Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur* : CA EPERNAY COTEAUX ET PLAINE CHAMPAGNE.
Correspondant : Franck LEROY, place du 13^e rg B.P. 80526 51331 Epernay Cedex.
Adresse internet du profil d'acheteur : <https://www.xmarches.fr/entreprise/detailConsultation.php?key=29093>.

Objet du marché : 2023-53ca creation, mise en page et impression du journal d'epernay agglo Champagne
La présente consultation concerne la création, la mise en page et l'impression du journal d'epernay Agglo Champagne.

Les prestations sont réparties en 2 lots :

- **lot 1 : Création graphique et mise en page**
- **IOT 2 : Impression**

L'Accord-Cadre avec minimum et maximum est passé en application des articles L2125-1 1°, R. 2162-1 à R. 2162-6, R. 2162-13 et R. 2162-14 du Code de la commande publique. Il donnera lieu à l'émission de bons de commande.

lot 1 : Montant minimum (H.T.) : 1 800euros (H.T.) / Montant maximum (H.T.) : 3 600euros (H.T.).

lot 2 : Montant minimum (H.T.) : 21 000euros (H.T.) / Montant maximum (H.T.) : 42 000euros (H.T.).

L'Accord-Cadre est conclu pour une durée d'un an. L'accord-cadre est conclu à compter de la date de notification du contrat.

l'ensemble des prestations est détaillé dans le Cahier des Clauses Techniques Particulières.-.

Lieu d'exécution et de livraison: place du 13^e rg B.P. 80526, 51331 Epernay Cedex.

Caractéristiques principales :

Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : 2023-53ca creation, mise en page et impression du journal d'epernay agglo Champagne

La présente consultation concerne la création, la mise en page et l'impression du journal d'epernay Agglo Champagne.

Les prestations sont réparties en 2 lots :

- lot 1 : Création graphique et mise en page
- IOT 2 : Impression

L'Accord-Cadre avec minimum et maximum est passé en application des articles L2125-1 1°, R. 2162-1 à R. 2162-6, R. 2162-13 et R. 2162-14 du Code de la commande publique. Il donnera lieu à l'émission de bons de commande.

lot 1 : Montant minimum (H.T.) : 1 800euros (H.T.) / Montant maximum (H.T.) : 3 600euros (H.T.).

lot 2 : Montant minimum (H.T.) : 21 000euros (H.T.) / Montant maximum (H.T.) : 42 000euros (H.T.).

L'Accord-Cadre est conclu pour une durée d'un an. L'accord-cadre est conclu à compter de la date de notification du contrat.

l'ensemble des prestations est détaillé dans le Cahier des Clauses Techniques Particulières.-.

Refus des variantes.

Possibilité de présenter une offre pour plusieurs lots.

Durée du marché ou délai d'exécution : 12 mois à compter de la notification du marché.

Cautionnement et garanties exigés : aucune clause de garantie financière ne sera appliquée.

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent : modalités de financement : budget de la collectivité.

Modalités de paiement : Les sommes dues au(x) titulaire(s) et au(x) sous-traitant(s) de premier rang



éventuel(s) du marché seront payées dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception des factures ou des demandes de paiement équivalentes.

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché : le pouvoir adjudicateur ne souhaite imposer aucune forme de groupement à l'attributaire du marché. Il est interdit aux candidats de présenter plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements ou en qualité de membres de plusieurs groupements.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire;
- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212 5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés;
- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail (dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail);
- Si le candidat est établi ou domicilié à l'étranger, une déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il fournit à ses salariés des bulletins de paie comportant les mentions prévues à l'article R. 3243-1 du code du travail, ou des documents équivalents.

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles;
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels;
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années;
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique;
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature;
- Echantillons, descriptions et/ou photographies des fournitures;
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>);
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>);
- S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre;
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail;
- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus;
- Si l'attributaire est établi dans un Etat autre que la France, un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine. Lorsqu'un tel certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les Etats où un tel serment n'existe pas, par une



déclaration solennelle faite par l'intéressé devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays;

- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

Autres renseignements demandés :

- Autres renseignements demandés : le marché ne pourra être notifié au candidat retenu que sous réserve que celui-ci produise dans les 10 jours les documents suivants : - une attestation de vigilance délivrée en ligne sur le site de l'urssaf (datant de moins de 6 mois) - une attestation fiscale justifiant de la régularité de sa situation fiscale (datant de moins de 6 mois) - une attestation d'assurance responsabilité civile professionnelle entreprise - un avis SIRENE ou un extrait de l'inscription au registre du commerce et des sociétés (K ou K bis) ou à la chambre des métiers (D1) ou à défaut, règles d'effet équivalent pour les candidats non établis en France (datant de moins de 3 mois).

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON

Critères d'attribution :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif).

Type de procédure : procédure adaptée.

Date limite de réception des offres : 1.e.r décembre 2023, à 12 heures.

Délai minimum de validité des offres : 180 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Autres renseignements :

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 2023-53CA.

Renseignements complémentaires :

lot n°2 IMPRESSION : La régularité de l'offre est soumise à la remise d'échantillons avant la date et l'heure limites de réception des offres, dans les conditions fixées à l'article 5.1 du Règlement de la consultation. Le pouvoir adjudicateur impose la transmission des documents par voie électronique à l'adresse suivante : <http://www.xmarches.fr>. Pour tout renseignement complémentaire concernant cette consultation, les candidats transmettent impérativement leur demande par l'intermédiaire du profil d'acheteur du pouvoir adjudicateur, dont l'adresse URL est la suivante : <https://www.xmarches.fr/>. Cette demande doit intervenir au plus tard 08 jours avant la date limite de réception des offres. Le dossier de consultation des entreprises sera remis gratuitement à chaque candidat. Il est ainsi disponible à l'adresse électronique suivante : <http://www.xmarches.fr>. Il est fortement conseillé au candidat de créer un compte sur www.xmarches.fr lors du téléchargement du Dossier de Consultation des Entreprises. (Veillez à vous enregistrer sous la dénomination sociale de l'entreprise). Lorsque le compte est créé, l'opérateur économique dispose de son Espace Entreprise (personnel et accessible après identification email et mot de passe). Cette authentification est indispensable pour que celui-ci soit informé de toutes les informations complémentaires et modifications du DCE diffusées lors du déroulement de la consultation. L'ensemble des mails de la collectivité seront envoyés via l'adresse : xmarches.spl-xdemat.fr. Si vous disposez d'une adresse mail outlook, hotmail ou LIVE, vous devrez déclarer la Spl-Xdemat comme site de confiance afin de recevoir les mails de la plateforme.

Date d'envoi du présent avis à la publication : 8 novembre 2023.

Adresse à laquelle les offres/candidatures/projets/demandes de participation doivent être envoyés : Communauté d'Agglomération Epernay Coteaux et Plaine de Champagne.

Correspondant : Direction Marchés Publics, 2 rue de Reims
B.P. 505, 51200 Epernay, courriel : marches@epernay-agglo.fr.

Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus : Communauté d'Agglomération Epernay Coteaux et Plaine de Champagne.

Correspondant : Direction Marchés Publics, 2 rue de Reims
B.P. 505, 51200 Epernay, courriel : marches@epernay-agglo.fr.

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre technique peuvent être obtenus : Communauté d'Agglomération Epernay Coteaux et Plaine de Champagne.



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Correspondant : Direction Communication et Développement Numérique, place du 13e RG -
B.P. 80526, 51331 Epernay Cedex, courriel : marches@epernay-agglo.fr.

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : Communauté
d'Agglomération Epernay Coteaux et Plaine de Champagne.

Correspondant : Direction Marchés Publics, 2 rue de Reims
B.P. 505, 51200 Epernay, courriel : marches@epernay-agglo.fr.

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus : Communauté d'Agglomération Epernay
Coteaux et Plaine de Champagne.

Correspondant : Direction Marchés Publics, 2 rue de Reims
B.P. 505, 51200 Epernay, courriel : marches@epernay-agglo.fr.

Renseignements relatifs aux lots :

Lot(s) 1. -

Création graphique et mise en page

Mots descripteurs : Publicité, Communication

Lot(s) 2. -

Impression

Mots descripteurs : Impression